

Permiso de ausencia.

Dirección de Mercados, Tianguis y Comercio en Espacios Abiertos.

Permiso solicitado para dejar de laborar temporalmente un lugar en algún tianguis o puesto ambulante dentro del área asignada a la jefatura de mercados



Modalidades

Única.



Pre-requisitos para el trámite

No Aplica



Tipo de trámite o servicio

No Aplica



Efectos de eliminación del trámite o servicio

De no informar en la oficina de mercados de la ausencia, se dará por entendido el abandono del lugar y perderá su derecho a utilizarlo.



Medio de presentación del trámite o servicio

Formato de manera presencial.



Datos Requeridos

Nombre del titular del lugar domicilio teléfono ubicación y medidas del lugar giro fechas del permiso solicitado.



Documentos Requeridos

Permiso anterior en caso de ser extensión del mismo.

**Horarios de atención al público**

Lunes a viernes de 09:00 - 15:00 horas.

**Cantidad a pagar**

Gratuito.

**Plazos máximos de respuesta**

Inmediato.

**Plazo de apercibimiento**

1 Día hábil.

**Ficta**

Negativa.

**Tipo de resolución del trámite o servicio**

Dictamen.

**Vigencia del documento**

Hasta la fecha que se solicito.

**Criterios de resolución del trámite**

Que cumpla con los requisitos solicitados.

**Fundamento jurídico que da origen al trámite**

Ámbito de ordenamiento: Municipal. Tipo de ordenamiento: Reglamento. Nombre del ordenamiento: Reglamento de Comercio para el Municipio de Ocotlán, Jalisco. Artículo: 90

**Dependencia u Organismo**

Dirección de Mercados, Tianguis y Comercio en Espacios Abiertos.

**Oficina donde se realiza el trámite**

Jefatura de Mercados, Ubicada en la Calle Ocampo # 358 Int. 1 Mercado Juárez.

**Otras oficinas donde se puede realizar el trámite o servicio**

No Aplica.

**Datos del responsable del trámite para consultas o quejas**

C. Ramón Cholico Rodríguez, Jefe de Mercados.

**Quejas y denuncias**

C. Ramón Cholico Rodríguez. Jefatura de Mercados. Teléfono: (392) 922 57 52. Correo Institucional: mercados@ocotlan.gob.mx.